



SOUTH INDIA MULTI-STATE AGRICULTURE CO-OPERATIVE SOCIETY LTD.,

[SIMCO]

Regd. No: MSCS/CR/1069/2014

**Registered as a Multi State Co-operative Society under section 7 of the M.S.C.S. Act 2002 in
Govt. of India, Ministry of Agriculture & Farmer's Welfare,
Department of Agriculture & co-operation, New Delhi.**

Regd. Office & H.O: Town Hall Campus, Near Old Bus Stand, Vellore – 632 004.

Correspondence Address: NO.35, 1st West Cross Road, Near Govt. Law Collage, Gandhinagar, Vellore-06.

www.simcoagri.com

0416-2234866

simcoagrisociety@gmail.com

**APPLICATION FOR THE POST OF SOCIAL MARKETING MANAGER (CREDIT),
CREDIT EXECUTIVE, CLERK AND OFFICE ASSISTANT.**

| | | | | |
|---|---|---|--|--|
| | FOR OFFICE USE ONLY | | PASSPORT SIZE PHOTOGRAPH TO BE AFFIXED WITH SIGNATURE | |
| 1 | POST FOR APPLYING விண்ணப்பிக்கும் பதவியின் பெயர் | | | |
| 2 | NAME OF THE APPLICANT (In Block Letters) விண்ணப்பதாரரின் பெயர் | | | |
| 3 | DATE OF BIRTH & AGE (as on 12/12/2025) பிறந்த தேதி மற்றும் வயது (12/12/2025 அன்று உள்ளபடி) | | | |
| 4 | WHEATHER SEEKING AGE RELAXATION? வயது வரம்பில் தளர்வு கோருபவரா? | YES / NO ஆம் / இல்லை | | |
| 5 | GENDER பாலினம் | MALE / FEMALE / THIRD GENDER ஆண் / பெண் / மூன்றாம் பாலினர் | | |
| 6 | FATHER/ HUSBAND/ GUARDIAN NAME (to be mentioned with relationship) தந்தை/ கணவர்/ பாதுகாவலர் பெயர் | | | |

| | | |
|----|--|-------------------------|
| 7 | PERMANENT ADDRESS நிரந்தர முகவரி | |
| 8 | TEMPORARY ADDRESS தற்காலிக முகவரி | |
| 9 | CONTACT NUMBER தொடர்பு எண் | |
| 10 | E-MAIL ADDRESS மின்னஞ்சல் முகவரி | |
| 11 | EDUCATION QUALIFICATION கல்வித் தகுதி | |
| 12 | MEDIUM OF STUDY பயிற்று மொழி | |
| 13 | APPLICANT OWN TOWN/ VILLAGE விண்ணப்பதாரரின் சொந்த நகரம்/கிராமம் | |
| 14 | CITIZENSHIP குடியுரிமை | |
| 15 | EXPERIENCE முன் அனுபவம் உள்ளதா? | YES / NO ஆம் / இல்லை |

| | | |
|----|---|---|
| 16 | PREFERENCES (IF YES CHOOSE AND ATTACH THE COPIES OF THE CERTIFICATE) முன்னுரிமை கோருபவரா ஆம் எனில் தக்க சான்றிதழ் இணைக்கவும் | YES / NO ஆம் / இல்லை |
| | (A) DESTITUTE WIDOW ஆதரவற்ற விதவை | YES / NO ஆம் / இல்லை |
| | (B) EX – SERVICEMEN முன்னாள் படைவீரர் | YES / NO ஆம் / இல்லை |
| | (C) INTER-CASTE MARRIAGE கலப்புத் திருமணம் | YES / NO ஆம் / இல்லை |
| | (D) OTHERS மற்றவை | |
| 17 | RELIGION மதம் | |
| 18 | COMMUNITY இனம் | GEN/OBC/SC/ST /EWS உரிய இடத்தில் ✓ செய்யவும் |
| 19 | CASTE இன உட்பிரிவு | |
| 20 | EMPLOYMENT REGISTRATION NUMBER வேலைவாய்ப்பு பதிவு எண் | |

DECLARATION (உறுதியளித்தல்)

I certify that all the details mentioned in the application are genuine and correct. I am well aware that my application will be rejected, if any of the details provided found to be incorrect.

PLACE:
DATE :

APPLICANT SIGNATURE

** IF THE APPLICATION IS WITHOUT THE APPLICANT SIGNATURE, IT WILL BE REJECTED**

INSTRUCTIONS FOR APPLICANT

- 1) The applicant should fill the application form with his/her own hand writing using blue or black pen in blockletters.
- 2) All the fields should be filled in the application form.
- 3) The following Xerox copies of the documents to be attached:
 - a. SSLC Certificate.
 - b. HSC Certificate.
 - c. ITI Certificate.
 - d. UG Degree / Diploma Certificate / PG Degree Certificate/ Others certificates (if any).
 - e. Community Certificate.
 - f. Aadhar Card.
 - g. Recent passport size photo (2).
 - h. Income Certificate (If available).
 - i. Experience Certificate.
 - j. Employment Registration Certificate.
 - k. If any others (like EX- SERVICE / WIDOW, Etc.,).
- 4) Application fee for the Gen/UR/OBC/EWS Candidate shall have to pay the application fee of Rs.500/- and for SC/ST candidates shall have to pay the application fee of Rs.250/- get the challan with application at head office address mentioned bellow and also can pay through online (**Refer Official website**).
- 5) If the applicant submitted the fake document they will strictly face the consequences.
- 6) Age limit for the applicant please refer official notification. In case of age relaxation appropriate certificates or documents to be attached.
- 7) An applicant should apply for single post, in case the applicant applies more than one the applicant's application will be rejected. Amount will not be refunded.
- 8) The filled applications should be attached with 24 X 10 cm post cover with Rs.55 worth stamp pasted and self-addressed along with application.
- 9) The completed applications can be given directly/speed post/courier to the given below address mentioned on or before the last date (**20/01/2026, Time 4.30 Pm**)

MANAGING DIRECTOR

**SOUTH INDIA MULTI - STATE AGRICULTURE CO-OPERATIVE SOCIETY LTD.,
NO.35, 1ST WEST CROSS ROAD, NEAR GOVT. LAW COLLAGE, GANDHI NAGAR,
SILK MILL, VELLORE – 632 006.**

குறிப்பு: மேலே குறிப்பிட்டுள்ள விதிமுறைகளின் படி சான்றிதழில் உள்ள விவரங்களில், தவறு இருந்தால் எந்த வித அறிவிப்புமின்றி விண்ணப்பம் நிராகரிக்கப்படும்.